

ASISTENTE DIRECCIÓN COMERCIAL **(Sector Automoción)**

Misión:

Dar servicio a la Dirección Comercial, responsabilizándose de la gestión administrativa del Área Comercial, reportando a los KAM y Dirección del Área.

Perfil:

- Formación de Secretariado de Dirección, FPPII, CFGS o conocimientos equivalentes.
- Imprescindible nivel alto de inglés y alemán.
- Dominio de herramientas ofimáticas (Word, Excel, PowerPoint, ...).
- El contenido del puesto demanda un perfil de competencias de auto responsabilidad, iniciativa, trabajo en equipo, eficacia y eficiencia, dinamismo y orientado a resultados, así como flexibilidad y capacidad para trabajar para diferentes clientes internos.

Las personas interesadas pueden enviar su candidatura mediante aportación del CV con fotografía reciente a seleccion@inauxa.es

Amurrio, a 20 de junio de 2016